

## REGULAMIN OŚRODKA

Ośrodek szkolenia kierowców Auto-Szkoła Wota sp.j. z siedzibą w Łodzi, 94-406 Łódź, ul. Nowy Józefów 6, prowadzi szkolenie w zakresie

- prawa jazdy kat: A, A1, A2, AM, B, B1, BE, C, CE, T, D,
- Spawania metodą MAG/TIG
- Wózków jezdniowych z napędem silnikowym
- Transportu drogowy w zakresie przewozu rzeczy/osób
- HDS

Niniejszy regulamin określa zasady szkolenia obowiązujące w OSK. Poprzez podpisanie w biurze OSK oświadczenia o zapoznaniu się z regulaminem dochodzi do zawarcia umowy na warunkach w nim określonych.

OSK Auto-Szkoła Wota sp.j oświadcza, że dysponuje kadrą instruktorów posiadających kwalifikacje niezbędne do przeprowadzenia szkolenia, a ponadto posiada sprzęt oraz infrastrukturę techniczną spełniającą wymogi szkoleniowo –egzaminacyjne.

### **Kurs prawa jazdy kat: A, A1, A2, AM, B, B1, BE, C, CE, T, D**

1. Osoba ubiegająca się o prawo jazdy określonej kategorii może rozpocząć szkolenie podstawowe lub uzupełniające pod warunkiem przedstawienia w OSK numeru Profilu Kandydata na Kierowcę (PKK)- w przypadku szkolenia podstawowego najpóźniej w dniu rozpoczęcia szkolenia, w przypadku szkolenia uzupełniającego najpóźniej na dzień przed ustalonymi zajęciami.
2. Opłata za usługi OSK (ich wysokość określa cennik) powinny być uiszczane przed ich rozpoczęciem.
3. Opłata za kurs podstawowy może być wpłacona w całości lub rozdzielona na 3 nieoprocentowane raty, wg następującego harmonogramu płatności (I rata w chwili zapisu na kurs, II rata przed rozpoczęciem szkolenia praktycznego, III rata najpóźniej w połowie realizacji szkolenia praktycznego). W przypadku nieuregulowania płatności w wyżej określonym terminie, szkolenie praktyczne zostaje zawieszona do czasu wpłynięcia pozostałej należności za kurs.

Opłatność za kurs może być dokonana w postaci gotówki, kartą bankową w biurze Auto-Szkoły, lub przelewem na konto bankowe : *Auto- Szkoła Wota sp. J, Bank Pekao S.A XI o/ Łódź, 08 1240 3073 1111 0000 3464 9389,*

4. W wyjątkowych przypadkach właściciel OSK może w porozumieniu z kursantem stosować inne terminy płatności.
5. Wszelkiego rodzaju zniżki w opłacie za kurs lub usługi odejmuje się od podstawowego cennika kursów. Zniżki nie podlegają wymianie na walory finansowe, nie można ich łączyć ze sobą ani stosować do cennika promocyjnego kursów.
6. Uczestnik kursu jest zobowiązany do :
  - a. odbycia szkolenia w określonym terminie, w tym uczestniczyć w zajęciach na zasadach określonych w programie szkolenia
  - b. odpowiedzianego i kulturalnego zachowania się podczas zajęć.
  - c. zapłaty na rzecz OSK należności za szkolenie
7. Po odbyciu wszystkich obowiązkowych zajęć teoretycznych uczestnik kursu rozpoczyna szkolenie praktyczne.
8. Szkolenie praktyczne może być przeprowadzone
  - a. jeżeli osoba szkolona posiada przy sobie kartę przeprowadzonych zajęć
  - b. Jest sprawna psychicznie i fizycznie w a szczególności nie znajduje się w stanie nietrzeźwości, w stanie po użyciu alkoholu lub środka działającego podobnie.

9. Jeżeli kursant przystąpi do zajęć praktycznych w stanie nietrzeźwości, w stanie po użyciu alkoholu lub środka działającego podobnie jego szkolenie zostaje przerwane a ewentualne wznowienie możliwe jest po wyrażeniu zgody przez Dyrektora OSK i wniesieniu przez kursanta opłaty reaktywacyjnej w wysokości 500zł.
10. Zajęcia praktyczne odbywają się pod kierunkiem instruktora praktycznej nauki jazdy.
11. Każdy kursant rozpoczynający szkolenie podstawowe w OSK ma przydzielonego instruktora prowadzącego. Instruktor jest osobą decydującą o programie szkolenia praktycznego.
12. Kursantowi przysługuje możliwość zmiany instruktora prowadzącego wyłącznie na zasadach określonych w Ustawie o szkoleniu i egzaminowaniu kandydatów na kierowców. W przypadku dokonania takiej zmiany terminy zajęć już ustalonych zostają anulowane, a nowe terminy szkolenia zostają zaplanowane wg możliwości OSK.
13. Kursant ma możliwość odwołać zaplanowaną jazdę najpóźniej na 24 godziny przed umówionym terminem. Niepowiadomienie OSK w wyżej wymienionym terminie o nieobecności na zaplanowanych jazdach skutkuje naliczeniem za każdą godzinę jazdy opłaty w wysokości 50% aktualnej ceny za 1 godz. szkolenie uzupełniającego.
14. Po zakończonym szkoleniu teoretycznym i praktycznym uczestnik przystępuje do egzaminów wewnętrznych. Egzaminy te realizuje się na zasadach dotyczących Egzaminu Państwowego.
15. Wydanie zaświadczenia o ukończeniu szkolenia podstawowego i aktualizacja PKK następuje po :
  - a. uregulowaniu wszystkich należności kursanta wobec OSK
  - b. ukończeniu szkolenia z wynikiem pozytywnym z egzaminów wewnętrznych.
  - c. Przedłożeniu w biurze OSK karty przeprowadzonych zajęć uzupełnionej pieczęcią i podpisem osoby przeprowadzającej egzamin.
16. Kursant będący uczestnikiem kursu może przerwać szkolenie w dowolnym momencie, jednakże wiąże się to z poniesieniem konsekwencji finansowych. Zwrot opłaty możliwy jest wyłącznie po złożeniu karty przeprowadzonych zajęć oraz dokumentu dokonanej wpłaty za szkolenie.
17. Zwrot pieniędzy następuje po przeliczeniu kosztów zrealizowanych zajęć wg następującego wzoru: cena, jaką kursant był zobowiązany wnieść, dzielona na ilość godzin zegarowych, jakie miał trwać cały kurs praktyczny pomnożona przez ilość odbytych zajęć powiększoną o kwotę opłaty manipulacyjnej wynoszącej 200 zł - tworzy kwotę, jaką kursant „wykorzystał”. Różnicę pomiędzy opłaconą kwotą a wynikającą z powyższego przeliczenia OSK zwraca kursantowi w gotówce (lub przelewem na życzenie kursanta) w terminie do czternastu dni roboczych od otrzymania pisemnej decyzji kursanta o rezygnacji ze szkolenia. Jeżeli kursant przerywa szkolenie w dniu rozpoczęcia kursu lub w trakcie części teoretycznej kursant zostanie mu potrącona opłata manipulacyjna w wysokości 200 PLN.
18. Za niewykorzystane jazdy szkolenia uzupełniającego kursantowi przysługuje zwrot wpłaconych pieniędzy - w wysokości połowy niewykorzystanej kwoty. Gdy jednak rezygnacja ze szkolenia uzupełniającego następuje w terminie krótszym niż 24 godziny przed zaplanowanymi zajęciami traktowana jest jako Nieobecność na zajęciach obciążona kwotą wynikającą z cennika.
19. Wszelkie zastrzeżenia dotyczące OSK należy kierować do Kierownika OSK – Anny Wota.
20. Wszelkie spory wynikające z uczestnictwa w kursie prawa jazdy będą rozpatrywane przez Sąd Rejonowy właściwy dla siedziby OSK.

**Kursy: Spawania metodą MAG/TIG, Wózków jezdniowych z napędem silnikowym, Transportu drogowy w zakresie przewozu rzeczy/osób, HDS**

1. Opłata za usługi OSK (ich wysokość określa cennik) powinny być uiszczane przed ich rozpoczęciem.
2. Opłata za szkolenie może być wpłacona w całości lub rozdzielona na 3 nieoprocentowane raty, wg następującego harmonogramu płatności (I rata w chwili zapisu na kurs, II rata przed rozpoczęciem szkolenia praktycznego, III rata najpóźniej w połowie realizacji szkolenia praktycznego). W przypadku nieuregulowania płatności w wyżej określonym terminie, szkolenie zostaje zawieszona do czasu wpłynięcia pozostałej należności za kurs.

Opłatność za kurs może być dokonana w postaci gotówki, kartą bankową w biurze Auto-Szkoły, lub przelewem na konto bankowe : *Auto- Szkoła Wota sp. J, Bank Pekao S.A XI o/ Łódź, 08 1240 3073 1111 0000 3464 9389,*

3. W wyjątkowych przypadkach właściciel OSK może w porozumieniu z kursantem stosować inne terminy płatności.
4. Wszelkiego rodzaju zniżki w opłacie za kurs lub usługi odejmuje się od podstawowego cennika kursów. Zniżki nie podlegają wymianie na walory finansowe, nie można ich łączyć ze sobą ani stosować do cennika promocyjnego kursów.
5. Uczestnik kursu jest zobowiązany do :
  - d. odbycia szkolenia w określonym terminie, w tym uczestniczyć w zajęciach na zasadach określonych w programie szkolenia
  - e. odpowiedzianego i kulturalnego zachowania się podczas zajęć.
  - f. zapłaty na rzecz OSK należności za szkolenie
6. Po odbyciu wszystkich obowiązkowych zajęć teoretycznych uczestnik kursu rozpoczyna szkolenie praktyczne.
7. Szkolenie praktyczne może być przeprowadzone
  - c. jeżeli osoba szkolona posiada przy sobie kartę przeprowadzonych zajęć
  - d. Jest sprawna psychicznie i fizycznie i w szczególności nie znajduje się w stanie nietrzeźwości, w stanie po użyciu alkoholu lub środka działającego podobnie.
8. Jeżeli kursant przystąpi do zajęć praktycznych w stanie nietrzeźwości, w stanie po użyciu alkoholu lub środka działającego podobnie jego szkolenie zostaje przerwany a ewentualne wznowienie możliwe jest po wyrażeniu zgody przez Dyrektora OSK i wniesieniu przez kursanta opłaty reaktywacyjnej w wysokości 500zł.
9. Zajęcia praktyczne odbywają się pod kierunkiem instruktora praktycznej nauki.
10. Każdy kursant rozpoczynający szkolenie w OSK ma przydzielonego instruktora prowadzącego. Instruktor jest osobą decydującą o programie szkolenia praktycznego..
11. Wydanie zaświadczenia o ukończeniu szkolenia następuje po :
  - d. uregulowaniu wszystkich należności kursanta wobec OSK
  - e. ukończeniu szkolenia z wynikiem pozytywnym z egzaminów wewnętrznych.
12. Kursant będący uczestnikiem kursu może przerwać szkolenie w dowolnym momencie, jednakże wiąże się to z poniesieniem konsekwencji finansowych. Zwrot opłaty możliwy jest wyłącznie po złożeniu karty przeprowadzonych zajęć oraz dokumentu dokonanej wpłaty za szkolenie.
13. Zwrot pieniędzy następuje po przeliczeniu kosztów zrealizowanych zajęć wg następującego wzoru: cena, jaką kursant był zobowiązany wnieść, dzielona na ilość godzin zegarowych, jakie miał trwać cały kurs pomnożona przez ilość odbytych zajęć powiększona o kwotę opłaty manipulacyjnej wynoszącej 200 zł - tworzy kwotę, jaką kursant „wykorzystał”. Różnicę pomiędzy wpłaconą kwotą a wynikającą z powyższego przeliczenia OSK zwraca kursantowi w gotówce (lub przelewem na życzenie kursanta) w terminie do czternastu dni roboczych od otrzymania pisemnej decyzji kursanta o rezygnacji ze szkolenia .Jeżeli kursant przerywa szkolenie w dniu rozpoczęcia kursu lub w trakcie części teoretycznej kursant zostanie mu potrącona opłata manipulacyjna w wysokości 200 PLN.
14. Wszelkie zastrzeżenia dotyczące OSK należy kierować do Kierownika OSK – Anny Wota.

15. Wszelkie spory wynikające z uczestnictwa w kursie prawa jazdy będą rozpatrywane przez Sąd Rejonowy właściwy dla siedziby OSK.

Łódź, dnia 01.03.2019r.